

E-ÖĞRENCİ(WEB)

1. <http://eogrenci.akdeniz.edu.tr> adresinden öğrenci portalına giriş yapılır.

The screenshot displays the eAkdeniz Öğrenci Portalı interface. At the top, there is a navigation bar with the Google logo, language options (Ara, Paylaş, Diğer), and a search bar. The main content area is divided into a left sidebar and a main panel. The sidebar contains several menu items: Öğrenci İşlemler (İletişim Bilgilerim, Ders Programı), Ders Kayıt İşlemleri (Kayıt Yenileme, GANO Hesapla), Not Görüntüleme, Mesajlar, Ayarlar (Şifre Değiştirme), and Önemli Linkler (Yönetmelik ve Yönergeler, Akademik Takvim, Çıkış). The main panel features a student profile for ASİYE AY, showing her student ID (20121121026), registration date (05.09.2012), faculty (Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu), diploma program (Bilgisayar Programcılığı), and status (Aktif Öğrenci). Below the profile, there is a message from Prof. Dr. İsmail KURTCEPHE, the Rector of Akdeniz University, welcoming students and encouraging them to continue their education. The message is signed by Prof. Dr. İsmail KURTCEPHE, Akdeniz Üniversitesi Rektörü. At the bottom, there is a section titled 'Duyuru (Ders Kayıt Yenileme)' with five numbered points regarding course registration and renewal. The points are: 1) Ders seçimi yaparken öncelikle, devamsızlıktan kaldığınız dersleri, önceki dönemden almadığınız dersleri ve aktif yarıyıldaki dersleri seçiniz. Daha sonra başarısız olduğunuz ya da notunu yükseltmek istediğiniz dersleri seçiniz. 2) Devamsızlık, ilk defa, Yükseltme amacıyla alınan derslerin kredi toplamı 45'i geçemez. 3) Yeni kayıtlı öğrenciler 2.yarıyıldaki tüm dersleri seçeceklerdir. (toplam 30 AKTS) 4) Ders kayıt işlemleri ile yaşadığınız sorunları **danışmanınızla** mesajlaşarak çözebilirsiniz. 5) Haftalık ders programınızı biriminizin web sayfasından takip ediniz. Below the points, there is a section titled 'ÖNEMLİ!' with three sub-points: - Seçtiğiniz dersler Mesleki Seçmeli Ders olup açılmayacak bir derstir. Bu durumda şubesi açılmış olan bir derse kayıt yapınız. - Eğer zorunlu bir ders olup şubesi açılmadıysa mutlaka danışmanınıza bilgi veriniz. Kaydınızın tamamlanmasını sağlayınız. Aksi takdirde dersin sınavına katılamazsınız.

2. Açılan ekran öğrencinin giriş sayfasıdır. Genel bilgileri yer alır. Öğrenci portalından iletişim bilgileri güncellenebilir, ders programı görüntülenebilir, kayıt yenileme işlemleri yapılır, öğrenci GANO' sunu hesaplayabilir, mesajlarını görüntüleyebilir, şifre değiştirme işlemlerini yapabilir.

Ön Kayıt Formu

İletişim Bilgileri

Lütfen aşağıdaki formu eksiksiz doldurun.

Aile Adresi(Memleket)

İkamet Ettiğiniz Adres

özgürlük mah. yahya kemal caddesi karacan apt. no:57 d.1

Şehir / İlçe

Antalya



İlçe Seçiniz



Posta Kodu

07100

Antalya Beyan Adresi

İkamet Ettiğiniz Adres

Özgürlük Mh. Yahya kemal Cad. karacan Apt. No:57 D1

Şehir / İlçe

Kepez



GSM

(538) 378-1329

E-Mail

asiyeay_9582@hotmail.com

Kaydet

3. İletişim bilgilerini güncelleme ekranıdır.



ÖZLEM GÜRSOY

Öğrenci No: 20111132046

Kayıt Tarihi: 1.9.2011

Birim Adı:

T.C. Kimlik No: 10053061354

Aktif Dönem: 4

Diploma Progra

GANO: 3,49

AGANO: 3,49

Durumu:

-Ders Programı-

Saat	4 Şubat Pazartesi Ders Programı	5 Şubat Salı Ders Programı
08:30		
09:30		
10:30		
11:30		
12:30		
13:30		
14:30	MBIL202 Görsel Programlama II Şube No: 2 HASAN SERHAN YAYLACI Merkez Kampüs DERSLİK-9	

4. Ders programı görüntülenir.

Kayıt Yenileme

Açıklama

- 1) Ders seçimi yaparken öncelikle, devamsızlıktan kaldığınız dersleri, önceki dönemden almadığınız dersleri ve aktif yarıyıldaki dersleri seçiniz. Daha sonra başarısız olduğunuz ya da notunu yükseltmek istediğiniz dersleri seçiniz.
- 2) Devamsızlık, ilk defa, yükseltme amacıyla alınan derslerin kredi toplamı 45'i geçemez.
- 3) Yeni kayıtlı öğrenciler 2.yarıyıldaki tüm dersleri seçeceklerdir. (toplam 30 AKTS)
- 4) Ders kayıt işlemleri ile yaşadığınız sorunları **danışmanlarla** mesajlaşarak çözebilirsiniz.
- 5) Haftalık ders programınızı biriminizin web sayfasından takip ediniz.

Bahar Dönemi seçtiğiniz derslerinizdir.

D. K.	Aldığı Ders Adı	AKTS	K	U	Şube No	Ders Durumu	Müfredat Ders Adı	#	#
ATA102	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi II	2	2	0	107	I	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi II	Şube Değiştir	Dersi Çıkar
TDB102	Türk Dili 2	2	2	0	133	I	Türk Dili 2	Şube Değiştir	Dersi Çıkar
MYO122	Matematik II	4	4	0	30	I	Matematik II	Şube Değiştir	Dersi Çıkar
MYO124	Fizik II	2	2	0	27	I	Fizik II	Şube Değiştir	Dersi Çıkar
MBLL104	Veri Tabanı II	5	3	1	133	I	Veri Tabanı II	Şube Değiştir	Dersi Çıkar
MBLL106	Grafik Animasyon II	4	3	1	133	I	Grafik Animasyon II	Şube Değiştir	Dersi Çıkar
MYO201	Kalite Güvence ve Standartlar	1	1	1	34	I	Kalite Güvence ve Standartlar	Şube Değiştir	Dersi Çıkar
MBLL112	Yazılım Kurulumu ve Yönetimi	3	2	1	133	I	Yazılım Kurulumu ve Yönetimi	Şube Değiştir	Dersi Çıkar

5. Kayıt yenileme ekranında aktif dönemde seçtiği dersler listelenir. Öğrenci şube değiştirme ve ders çıkarma işlemlerini yapabilir.

#	Ders Adı	Ders Kodu	Dersin Statüsü(Z/S)	AKTS	Şube	K	U
Ders Grubu: Aktif Dönemde Açılan Dersler							
Dönem: 2							
Program Ders Grubu: Seçmeli Dersler II							
<input type="checkbox"/>	Staj	MYO158	Seçmeli Ders	1		0	1
<input type="checkbox"/>	Vektörel Programlama	MBLL114	Seçmeli Ders	3		2	1
Program Ders Grubu: Beden Eğitimi ve Güzel Sanatlar							
<input type="checkbox"/>	Güzel Sanatlar II	GSB198	Seçmeli Ders	2		2	0
<input type="checkbox"/>	Beden Eğitimi II	SBE198	Seçmeli Ders	2		2	0
<input type="checkbox"/>	Resim II	GSB124	Seçmeli Ders	2		2	0
<input type="checkbox"/>	MÜZİK KÜLTÜRÜ II	GSB118	Seçmeli Ders	2		2	0
<input type="checkbox"/>	MÜZİK TARİHİ	GSB185	Seçmeli Ders	2		2	0
<input type="checkbox"/>	KARİKATÜR	GSB183	Seçmeli Ders	2		2	0
<input type="checkbox"/>	MINYATÜR, RESİM TEKNİKLERİ	GSB181	Seçmeli Ders	2		2	0
<input type="checkbox"/>	ÇİNI TASARIMI VE UYGULAMALARI	GSB179	Seçmeli Ders	2		2	0
<input type="checkbox"/>	TEMEL FOTOĞRAFÇILIK	GSB175	Seçmeli Ders	2		2	0
<input type="checkbox"/>	TEZHİP	GSB173	Seçmeli Ders	2		2	0

6. Öğrenci müfredatını görüntüler. Ders seçme işlemini "Seçme" butonuyla yapabilir.

Seçilen Ders:Nesne Tabanlı Programlama II

Ders Bilgileri

Ders Kodu:	MBIL206	Program Ders Grubu:	Zorunlu Dersler
Ders Adı:	Nesne Tabanlı Programlama II	Kuramsal Saat:	3
Z/S:	Zorunlu Ders	Uygulama Saati	1
AKTS:	4	Dersin Durumu:	Ders Açık

Açıklama

- 1) Ders şube seçimi yaparken öncelikle diploma programınızda açılmış şubeyi seçiniz.
- 2) Haftalık ders programınızı mutlaka birim web sayfanızdan kontrol ediniz.
- 3) Bir önceki dönemlerde alıp başarısız olduğunuz dersler için şube açılmış ise öncelikle bu şubeye kayıt yapınız.
- 4) Devamsızlıktan kaldığınız, ilk kez aldığınız ya da uygulamadan başarısız olduğunuz müfredat dersinin yerine eşdeğer ders tanımlandı ise bu dersin şubesine kayıt yapınız.

Bilgisayar Programcılığı 2 Nolu Şube; 2;Bilgisayar Programcılığı-Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu

Şube Adı	Şube No	Kontenjan	Öğrenci Sayısı	Şubeyi Açan Birim Adı	Şubeyi Açan Program Adı
Müfredat Ders İlişki Türü: Müfredat Dersi Şubeleri					
Grup Adı: Müfredat Dersi					
Bilgisayar Programcılığı 2 Nolu Şube	2	100	65	Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu	Bilgisayar Programcılığı(İkinci Örgün Öğretim)

Kaydet

7. Seçilen derse şube seçimi yapılır.

Bilgi

Yeniden hesaplanan GANO: 3,60 - Ardışık Gano: 3,60

Tamam

4	4	0	30	I
2	2	0	27	I

8. Öğrenci GANO 'sunu hesaplamasını yapabilir.

ASIYE AY

Öğrenci No: 20121121026 **Kayıt Tarihi:** 05.09.2012 **Birim Adı:** Teknik Bilimler M
T.C. Kimlik No: 23665691086 **Aktif Dönem:** 2 **Diploma Programı:** Bilgisayar Progra
GANO: 3,60 **AGANO:** 3,60 **Durumu:** Aktif Öğrenci

Not Görüntüleme

Tüm Akademik Dönemlerim

Akademik Dönem	Toplam Kredi	Genel Ağırlıklı Not Ortalaması	Dönem Gano
Akademik Takvim: 2012-2013			
Güz Dönemi	30	3,60	3,60
Bahar Dönemi	0	3,60	-

D.K.	Ders Adı	Ş.N.	AKTS	Vize/Oran(%)		Uyg./Oran(%)		Quiz/Oran(%)	Proje/Oran(%)	Ödev/Oran(%)	
				Vize		Uyg.	Uyg.	Quiz	Proje	Ödev	Ödev
ATA101	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi I	117	2	95 / %30				100 / %5		100 / %5	
GSB175	TEMEL FOTOĞRAFÇILIK	8	2	100 / %30				100 / %5		100 / %5	

9. Öğrenci not görüntüleme işlemlerini yapabilir.

-Mesajlaşma Formu-

Yeni

Danışman Tarafından Gelen Mesajlar

Gönderen Kişi	Konu	İçerik
Gösterilecek veri yok		


Gelen Kutusu

Yükleniyor...

Giden Kutusu

10. Öğrenci danışmanı ile mesajlaşabilir.

eAkdeniz Öğrenci - Şifre Değişirme



Mevcut Şifre: Mevcut şifrenizi

Şifre:

Şifre Tekrar:

11. Şifre değiştirme işlemleri yapılabilir.

TEK DERS SINAV BAŞVURUSU

The screenshot shows the eAkdeniz Öğrenci Portalı interface. On the left, there is a navigation menu with the following items: "Öğrenci İşlemler" (Student Operations) with sub-items "İletişim Bilgilerim" (My Contact Information) and "Ders Programı" (Course Program); "Sınavlar" (Exams) with a sub-item "Tek Ders" (Single Course). On the right, the user's profile is displayed for MUSTAFA KAYMAZ, including a photo, student ID (Öğrenci No: 201...), T.C. Kimlik No (551...), and GANO (2,2). Below the profile, there is a message to the students: "Sevgili Öğrenciler, Üniversitemizi tercih ederek Akdeniz Üni Fiziki ve sosyal imkânlarını daha da güç kaynağınız ve destekçiniz olacaktır. Öğ atılmanızda Akdeniz Üniversitesi ailesinin".

1- Tek ders menüsünden giriş yapılır.

The screenshot shows the "2012-2013: Bahar Dönemi Tek Ders Sınavı Başvuru Listesi" (2012-2013: Spring Semester Single Course Exam Application List) on the eAkdeniz Öğrenci Portalı. The table below lists the applications:

A. Ders Kodu	A. Ders Adı	M.K.D.K	M.K.G.D.A.	Durum	Başvuru Tarihi	Açıklama
299	TEKNOLOJİNİN BİLİMSEL İLKELERİ	299	TEKNOLOJİNİN BİLİMSEL İLKELERİ	Mezuniyet İçin Yetersiz Sonuç	13.2.2013 00:10:34	gjhghghghgh
101	Türk Dili 1	101	Türk Dili 1	Başvuru Yapıldı	13.2.2013 10:02:03	tkrfdkgfkdkgf

Below the table, there is an "Açıklama" (Explanation) section with the following text:

1) Aşağıda transkriptiniz mevcuttur. Transkript üzerinden gerçerli ders kayıtlarınızda sadece tek dersin dörtük notunu değiştirerek sanal GANO hesaplaması yapabilirsiniz. Eğer mezuniyet aşamasındaki tüm kontrol başvuru yapabilirsiniz.

2) Tek ders sınavına girmek istediğiniz dersin Ders Kodu solundaki + tıklayıp, açılan ders listesinde sanal dörtlük notunuzu girerek Hesapla butonuna tıklamanız yeterlidir. Eğer hesaplama sonucunda, mezun olabilirsiniz (başarılı ise) üst bölümde Tek Ders Onaylama Formu açılacaktır. Eğer tek dersinizi onaylarsanız ve öğrenci işleri personeli tarafından son kontroller yapıldıktan sonra onay verirse tek ders sınavı başvurunuz.

3) Tek Ders Sınavı başvurunuz üzerinde yapılan tüm değişiklikleri Durum alanından takip edebilirsiniz.

Below the explanation, there is a table showing the course details for the selected course (101):

Ders Kodu	Müfredat Dersi	Z/S	Ders AKTS	Alınan AKTS	MDKD	Ders Grubu
Donem No: Dönem 1:						
Müfredat Ders Grup No: Zorunlu Dersler (Grup Id=32885)						
MBIL121	Matematik I	Zorunlu Dersler	3,00	3		Zorunlu Dersler
MYO299	TEKNOLOJİNİN BİLİMSEL İLKELERİ	Zorunlu Dersler	3,00	3		Zorunlu Dersler
MSSI103	Genel Kimya	Zorunlu Dersler	3,00	3		Zorunlu Dersler

2- Başvurular üst kısımdaki tek ders başvuru listesinin durum hücrelerinden takip edebilir.

Ders Kodu	Müfredat Dersi	Z/S	Ders AKTS	Alınan AKTS	MDKD	Ders Grubu		
Donem No: Dönem 1:								
Müfredat Ders Grup No: Zorunlu Dersler (Grup Id=32885)								
MBİL121	Matematik I	Zorunlu Dersler	3,00	3		Zorunlu Dersler		
MYO299	TEKNOLOJİNİN BİLİMSEL İLKELERİ	Zorunlu Dersler	3,00	3		Zorunlu Dersler		
MSSI103	Genel Kimya	Zorunlu Dersler	3,00	3		Zorunlu Dersler		
Geçerli Ders Kayıtları								
Aldığı Ders	AKTS	Alma Nedeni	B.N.	H.N.	Tür	Durum	Hedef Dörtlük Not	Hesapla
Genel Kimya	3	İlk Defa	20	ED	Müfredat Dersi	Basarisiz	3,5	Hesapla
MSSI161	İtfaiye Araç ve Malzeme Bilgisi I	Zorunlu Dersler	4,00	4		Zorunlu Dersler		

- 3- Öğrencinin transkripti listelenir. Müfredatına karşılık gelen ders kayıtları üzerinden dörtlük notunu değiştirerek “mezun olabilir mi” durumunu sanal olarak hesaplar. Eğer olumlu sonuç dönerse tek ders başvuru onay formu açılır.

Tek Ders Sınavı Başvuru Onay Formu

Tek Ders Başvuru Onaylama?

Ders Kodu : MBİL121

Dersin Durum : Zorunlu Dersler

AKTS : 3,00

Dersin Geçerli : Evet

Açıklama:

Tek ders sınavı başvurunuzu yaptıktan sonra öğrenci işleri personeli tarafından kontrol edilecektir. Eğer başvurunuz onaylanırsa tek ders başvurunuz üzerinde değişiklik yapamazsınız. Tek Ders Sınavı başvuru durumunuzu, Durum alanından takip edebilirsiniz. Tek Ders Sınavı başvurunuzu onaylamak istediğinizden emin misiniz?